

Novinky roku 2026 v účtárnách

celkový přehled tak, jak změny jdou za sebou ► harmonogram -
postupně nahlédneme do jednotlivých změn

1) Nový zákon o účetnictví 2026 – největší změna za poslední roky

Co se mění:

- Nové **kategorie účetních jednotek**: mikro, malé, střední, velké.
- Zařazení podle **3 kritérií**: aktiva, obrat, počet zaměstnanců (splnit 2 ze 3).
- Nové **rozsahy výkazů** podle kategorie.
- Zjednodušení a sjednocení některých položek účetní závěrky.
- Přesnější povinnosti pro jednotlivé typy firem.

2) Daň z příjmů – zásadní změny

Hlavní novinky:

- Nová pravidla pro **zaměstnanecké opční programy** (startupová témata).
- Úpravy **paušálního režimu**.
- Možnost odečtu úroků z úvěru bytového družstva.
- Změny navázané na růst minimální a průměrné mzdy.
- Postupné **rušení srážkové daně** u některých příjmů (část už 2026).
- Zrušení limitu 40 mil. Kč pro osvobození při prodeji podílu u FO.

3) DPH – změny v režimech a nárocích

Hlavní body:

- Úpravy pravidel pro malé podniky v přeshraničním režimu.
- Změny v nároku na odpočet v poměrné výši.
- Úpravy u neuhrazených závazků a nedobytných pohledávek.
- Dopady na nemovitosti (podle odborných kurzů 2026).

4) Mzdy a odvody – velká změna ve vykazování

Co se mění:

- Zavedení **jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatelů** (nový formát).
- Změny v pracovním právu (flexi novela).
- Úpravy sociálního a zdravotního pojištění.
- Zvýšení limitů pro dohody o provedení práce.

- **5) Ostatní daně a poplatky**

- Silniční daň – drobné úpravy.
- Daň z nemovitostí – aktualizace sazeb a koeficientů.
- Změny v odvodu OSVČ (vyšší povinné pojistné).

Změny v účetních metodách

♦ Co je nové

- Přesnější definice okamžiku uskutečnění účetního případu.
- Úpravy v oceňování.
- Zpřesnění pravidel pro rezervy a opravné položky.
- Nové pojetí dlouhodobého majetku v některých oblastech.

♦ Co zdůraznit

- Účetní musí **přehodnotit interní směrnice.**
- Doporučení „V lednu si udělejte audit směrnic.“

Zveřejňování účetní závěrky

♦ Co se mění

- Povinnosti se liší podle kategorie.
- Mikro jednotky mají nejmenší rozsah.
- Velké jednotky mají povinnost širšího zveřejnění.

♦ Praktická poznámka

„Zveřejnění“ už není jen formalita — úřady to kontrolují mnohem častěji.

Co musí účetní udělat v lednu 2026

- ✓ Zkontrolovat kategorii účetní jednotky
- ✓ Aktualizovat interní směrnice
- ✓ Připravit nové výkazy
- ✓ Upravit procesy (rezervy, opravné položky, okamžik účtování)
- ✓ Informovat vedení o dopadech
 - Firma spadne do jiné kategorie → **změní se povinnosti**.
 - Vedení nechápe, proč „najednou musí audit“.
 - Účetní musí vysvětlovat, že „to není její nápad, ale zákon“.
 - Interní směrnice jsou 10 let staré → **neprojdou kontrolou**.
 - Výkazy vypadají jinak → kolegové panikaří